

**Lędziny: ZIMOWE UTRZYMANIE DRÓG I CHODNIKÓW GMINNYCH NA TERENIE MIASTA LĘDZINY W OKRESIE OD 1.01.2013r. DO 15.04.2014r.**

**Numer ogłoszenia: 172787 - 2012; data zamieszczenia: 09.08.2012**

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi**

**Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.**

**Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.**

**SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY**

**I. 1) NAZWA I ADRES:** Urząd Miasta Lędziny , ul. Lędzińska 55, 43-143 Lędziny, woj. śląskie.

**I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Administracja samorządowa.

**SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** ZIMOWE UTRZYMANIE DRÓG I CHODNIKÓW GMINNYCH NA TERENIE MIASTA LĘDZINY W OKRESIE OD 1.01.2013r. DO 15.04.2014r..

**II.1.2) Rodzaj zamówienia:** usługi.

**II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:** Przedmiot zamówienia: Zimowe utrzymanie dróg i chodników gminnych na terenie miasta Lędziny w okresie od 1.01.2013r. do 15.04.2014r. Przedmiot zamówienia ZIMOWE UTRZYMANIE DRÓG I CHODNIKÓW GMINNYCH NA TERENIE MIASTA LĘDZINY W OKRESIE OD 1.01.2013r. DO 15.04.2014r. 1. WSTĘP. Przedmiotem niniejszej specyfikacji są wymagania dotyczące wykonania i sposobu prowadzenia Akcji Zima na drogach gminnych na terenie miasta Lędziny. Przystępując do przetargu, a w późniejszym czasie do realizacji zadania należy spełniać wszystkie wymogi i zalecenia niniejszej specyfikacji. Każdorazowe odstępstwo lub niespełnienie któregoś z warunków powoduje naliczenie (zgodnie z umową) odpowiednich kar pieniężnych. 2. Materiały. Zleceniodawca musi zaakceptować wszystkie materiały i technologie, jakimi będą wykonywane prace. W razie występowania podejrzeń, co do jakości stosowanych materiałów i sprzętu, Wykonawca wykona na własny koszt niezbędne badania i przedstawi ich wyniki zleceniobiorcy w celu akceptacji. Materiały uszorstniające (do uszorstniania lodu oraz ubitego i zlodowaciałego śniegu). Materiały uszorstniające stosowane do posypywania nawierzchni w zimowym utrzymaniu dróg powinny spełniać następujące podstawowe wymagania: zapewniać zakładany współczynnik tarcia na nawierzchni, nie być toksyczne i szkodliwe dla środowiska, nie powodować zniszczeń nawierzchni i pojazdów, dać się łatwo rozsypywać na nawierzchni, i powinny charakteryzować się następującymi parametrami: uziarnienie powinno być w miarę jednolite, wielkość ziaren powinna zawierać się pomiędzy 1-4mm, zawartość ziaren drobnych (<0,075mm) powinna być minimalna (max do 3proc.), ziarna nie mogą być spłaszczone i muszą mieć kształt regularny, materiały uszorstniające powinny wykazywać dostateczną wytrzymałość na mechaniczne niszczenie przez ruch, nie mogą ulegać rozdrabnianiu, powinny być dostarczane i składowane w stanie suchym, Do uszorstniania mogą być stosowane następujące materiały: piasek, żwir, grys, jednak tylko wtedy gdy spełniają wymagania odpowiednich norm. Środki chemiczne. Do usuwania i łagodzenia skutków śliskości zimowej należy stosować następujące środki chemiczne: 1. sól (NaCl) wg PN-86C-8408102, Chlorek Wapnia techniczny PN-75C-84127 Solanka BN-866011-07 Dobór materiałów i ich wydatki jednostkowe do usuwania śliskości należy dobrać w zależności od panujących warunków pogodowych oraz typu występującej lub spodziewanej śliskości. Przygotowanie i składowanie materiałów do usuwania śliskości zimowej. Materiały stosowane do usuwania śliskości zimowej powinny być składowane w specjalnie do tego przygotowanych magazynach stałych lub tymczasowych. Środki chemiczne, głównie chlorek sodu (NaCl) w stanie luźnym musi być składowany w magazynach zamkniętych, pozostałe środki chemiczne stosowane do likwidowania śliskości należy składować zgodnie z instrukcją magazynową. Materiały

uszerstniające z dodatkiem środków chemicznych lub same materiały uszerstniające powinny być składowane w przykrywanych przyzmacach. Odpowiedzialność za stosowanie materiałów niezgodnych z normami. Całkowita odpowiedzialność ciąży na Wykonawcy robót. W przypadku stwierdzenia przez urząd miasta, że Wykonawca stosuje materiały niezgodne ze specyfikacją lub uzgodnieniami, obciążą się wykonawcę karami zgodnie z umową, aż do zerwania umowy włącznie.

**Sprzęt.** Po przeprowadzonym przetargu Zleceniodawca może przeprowadzić kontrolę wymaganego w specyfikacji sprzętu, którego brak lub niewłaściwe parametry spowodują odrzucenie oferty.

**Przygotowanie sprzętu.** Sprzęt powinien być przygotowany w takim stopniu, aby mógł być gotowy do użycia w ciągu 2 godzin od chwili powołania Akcji Zima. Na każde żądanie Zleceniodawcy, należy przedstawić posiadany sprzęt, a w razie występowania podejrzeń, co do jakości i sprawności sprzętu, Wykonawca wykona na własny koszt niezbędne badania i przedstawi ich wyniki zleceniobiorcy w celu akceptacji. Jeżeli okaże się, że sprzęt nie spełnia stawianych mu wymogów należy niezwłocznie dokonać odpowiednich napraw bądź wymiany wadliwego sprzętu. Sprzęt do odśnieżania i likwidowania śliskości. Wykonawca musi posiadać następujący sprzęt: Drogi wraz z zatokami autobusowymi: minimum trzy zestawy sprzętowe do odśnieżania dróg z napędem na dwie osie, w tym przynajmniej jeden o mocy min. 80 KM i o zmiennej geometrii ustawienia lemiesza - każdy zestaw sprzętowy musi posiadać pług, a jeden z nich dodatkowo rozsypywarę do likwidowania śliskości, minimum jeden zestaw do udrażniania dróg i odwozu zalegającego śniegu - zestaw musi posiadać spycharko-ładowarkę o mocy co najmniej 75 KM oraz samochód samowładowczy. Rok produkcji w/w sprzętu nie może być starszy niż 2005r. Chodniki: co najmniej 1 pojazd mechaniczny wyposażony w pług do odśnieżania chodników, o maksymalnej masie 1000kg oraz brygada składająca się min. z 4 pracowników (nie licząc operatorów pojazdów) do bieżącego odśnieżania centrum miasta. Zamontowane pługi muszą mieć możliwość odśnieżania także zawężonych odcinków chodników. Pługi nie mogą uszkadzać nawierzchni chodnika, krawężników itd. Podstawowe parametry technologiczne, jakie rozsypywarka ma zapewnić, to zakładany: wydatek jednostkowy rozsypywanego materiału, szerokość rozsypywania oraz równomierność rozsypywania. Do rozsypywania środków chemicznych należy używać rozsypywarek dających gwarancje ich rozsypywania z wydatkiem jednostkowym 5 do 30 g m<sup>2</sup>, a materiałów uszerstniających lub ich mieszanin ze środkami chemicznymi z wydatkiem jednostkowym od 50 do 150 g m<sup>2</sup>. Rozrzut środków chemicznych na jezdnię sprzętem mechanicznym nie może przekroczyć 0,9 szerokości jezdni. Środki łączności. Każdy zestaw do odśnieżania jak i koordynator od strony Wykonawcy powinien posiadać telefon komórkowy w celu szybkiej łączności z koordynatorem Akcji Zima. Numery powyższych telefonów powinny stanowić załącznik do oferty przetargowej.

**Zasady prowadzenia Akcji Zima.** Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania pn. Zimowe utrzymanie dróg i chodników gminnych na terenie miasta Łęczyny w roku w okresie od 1.01.2012 do 15.04.2012r, obejmującego swym zakresem wskazane drogi, chodniki, parkingi, zatoki autobusowe. Akcji Zima prowadzona będzie od 01.01.2013 do 15.04.2013 i od 01.10.2013 do 15.04.2014, z tym że okresy te mogą ulec zmianie w zależności od warunków atmosferycznych. Zimowe utrzymanie prowadzone i rozliczane będzie w trzech trybach: czynnym, biernym i oczekującym. Koordynatorem akcji zima jest powołany przez Zamawiającego pracownik UM Łęczyny. Dobę prowadzenia akcji w trybie czynnym lub biernym liczy się od godz. 000 do 2359.

**TRYB CZYNNY** (opady śniegu) obejmuje swym zakresem mechaniczne usuwanie śniegu z jezdni, parkingów i placów oraz mechaniczne i ręczne usuwanie śniegu z chodników i schodów. W przypadku opadów ciągłych (przez całą dobę) wykonawca na bieżąco utrzymuje stan przejezdności dróg i chodników poprzez ich odśnieżanie i posypywanie materiałem uszerstniającym. O zaliczenie doby do trybu czynnego decyduje opad śniegu, którego warstwa po ustaniu opadów będzie wynosić co najmniej 5 cm oraz odśnieżenie co najmniej 85% powierzchni dróg. Wykonawca jest odpowiedzialny do utrzymania dróg i chodników w należytym stanie, tak aby były zachowane warunki bezpiecznego poruszania się po nich ludzi i pojazdów. Utrzymanie dróg **STANDARD UTRZYMANIA DRÓG W OKRESIE ZIMOWYM** Standard Opis standardu Dopuszczalne odstępstwa od stanu nawierzchni opisanego standardem z określeniem czasu w jakim skutki danego zjawiska atmosferycznego powinny być usunięte (zlikwidowane) Po ustąpieniu

opadów śniegu Od stwierdzenia zjawiska atmosferycznego przez kierującego zimowym utrzymaniem lub powzięcia przez niego uwiarygodnionych informacji o wystąpieniu powyższego Jezdnia odśnieżona na całej szerokości, a śliskość zimowa zlikwidowana na: skrzyżowaniach z drogami twardymi; skrzyżowaniach z liniami kolejowymi; odcinkach o pochyleniu poniżej 4proc. przystankach autobusowych; innych miejscach ustalonych poprzez zarząd drogi; śnieg luźny może zalegać do 6 godz. może występować warstwa zajeżdżonego śniegu o grubości utrudniającej ruch samochodów osobowych; zasy py mogą występować do 6 godz. W miejscach wymienionych w kol. 3: gołoledzi - 5 godz. szronu - 5 godz. szadzi - 5 godz. lodowicy - 5 godz. śliskości pośniegowej 6 godz. Odśnieżanie dróg ma na celu usunięcie śniegu z jezdni i poboczy dróg. Do odśnieżania używa się opłuczonych pojazdów samochodowych, ciągników, równiarek, spycharek oraz innych maszyn i nośników przystosowanych do tych prac. Zakres prac prowadzonych przy odśnieżaniu dróg oraz technologia robót wynikają z aktualnie obowiązujących standardów utrzymania dróg. Gdy występują opady śniegu lub zjawiska powodujące śliskość (gołoledź, lodowica, śliskość pośniegowa itp.), wykonawca zapewnia min. 2 zestawy sprzętowe do odśnieżania, a w czasie intensywnych opadów śniegu wymagany jest dodatkowo jeden ciężki zestaw do udrażniania dróg (spycharko - ładowarka z samochodem samowładkowym). Drogi odśnieżane w pierwszej kolejności. Droga powinna być odśnieżona na całej szerokości, natomiast na skrzyżowaniach, ostrych zakrętach i pozostałych miejscach niebezpiecznych, dodatkowo należy usunąć zjawiska powodujące śliskość. Do kalkulacji i późniejszego utrzymania proszę przyjąć dla każdego z zakrętów odcinek min. 150 mb. które to utrzymujemy w sposób zapewniający bezpieczne poruszanie się pieszych i zmotoryzowanych. W pierwszej kolejności powinny być odśnieżone ulice: 3 Maja, Asnyka, Czapli, Folwarczna, Fredry, Grunwaldzka, Lewandowskiej, Łanowa, Matejki, Olimpijska, Paderewskiego, Palmowa, Sobieskiego, Zakole. Na powyższych ulicach dopuszcza się możliwość wystąpienia gołoledzi do 5 godzin, śniegu i błota pośniegowego do 6 godzin po ustaniu występowania powyższych zjawisk. Do kalkulacji proszę przyjąć odcinki po 50 mb na każdym z wlotów na skrzyżowanie. Do kalkulacji i późniejszego utrzymania proszę przyjąć dla każdego z zakrętów odcinek min. 150 mb. które to utrzymujemy w sposób zapewniający bezpieczne poruszanie się pieszych i zmotoryzowanych. Utrzymanie chodników, przystanków autobusowych, parkingów i placów. Do bieżącego odśnieżania terenu w pobliżu centrum przystępuje brygada składająca się min. z czterech pracowników. Przystanki autobusowe, zatoki i chodniki powinny być odśnieżane na bieżąco, tak by nie powstało zagrożenie bezpieczeństwa ich użytkowników. Dodatkowo należy oczyścić z zalegającego śniegu (między chodnikiem, a jezdnią) wszystkie przejścia dla pieszych. Niezależnie od tego, wszystkie przystanki autobusowe, schody i chodniki w mieście powinny być odśnieżone i doprowadzone do należytego stanu już o godzinie 500. Jako centrum rozumiemy chodniki przy ulicach: Fredry, Palmowa, Asnyka, Paderewskiego. Dodatkowo w tej grupie należy ująć chodniki pod ośrodkami zdrowia, szkołami i przedszkolami. Chodniki te powinny być odśnieżone i posypane materiałem uszorstniającym. Parkingi: skrzyżowanie ulic Palmowa i Hołdunowska, ulica Lewandowskiej na wysokości cmentarza oraz naprzeciw kościoła, ulica Storczyków, ulica Fredry, Targowisko Miejskie, ulica Wandy (Chrystusa Króla), Łędzińska 55 (UM Łędziny), Łędzińska 24 (po drugiej strony ulicy), ulica ks. Głucha (Św. Anny), ulica Szenwalda (przy kościele), ulica Goławiecka (naprzeciw kościoła), ulica Matki Boskiej Różańcowej. Odśnieżanie miejsc trudno dostępnych. Przy barierach, zatokach autobusowych, parkingach do odśnieżania używać ładowarek lub usuwać śnieg ręcznie. Prace te można wykonywać po zakończeniu innych prac, za wyjątkiem odśnieżania zatok autobusowych, które muszą być odśnieżone w trakcie prowadzenia odśnieżania na drodze. Śnieg zalegający na zatoce autobusowej powinien być w całości wywieziony lub zepchnięty w miejsce nie utrudniające ruchu pieszym i zmotoryzowanym. Części przy krawężnikowe jezdni oraz studzienki kanalizacyjne powinny być oczyszczone ze śniegu i lodu w stopniu umożliwiającym spływ wody powstałej z topniejącego śniegu. Wywożenie śniegu. W przypadku zalegania dużych ilości śniegu uniemożliwiających poruszanie się pojazdów i pieszych Wykonawca tylko na żądanie Inspektora Wydziału Infrastruktury i Gospodarki Miejskiej wywiezie zalegający śnieg i błoto pośniegowe na działkę gminną przy ul. Fredry obok bazy firmy EKOREC Sp. z o.o., na terenach miejskich przy ul.

Stadionowej, Sobieskiego-Zawiszy Czarnego Stawiska, w rejonie szkoły podstawowej w Goławcu. TRYB BIERNY (brak opadów śniegu lub opady nieciągłe, gdzie warstwa opadu nie przekroczy 5 cm ) obejmuje swym zakresem: likwidację śliskości na drogach, chodnikach, zatokach i miejscach postojowych. mechaniczne usuwanie śniegu i błota pośniegowego z jezdni, parkingów, placów oraz chodników i schodów, utrzymanie w gotowości sprzętu i ludzi. Tryb bierny rozliczany będzie w oparciu o stawkę prowadzenia 30proc. kwoty za 1 dobę trybu czynnego. W trybie biernym obowiązują te same zasady, kolejność, terminy i zakresy robót jak te wymienione w trybie prowadzenia czynnej akcji zima, z tym, że w tym przypadku prace polegają głównie na usuwaniu błota pośniegowego i likwidacji śliskości. Dodatkowo podczas trybu biernego zlecane będą prace (czyszczenie krtek z zalegającego śniegu, wywożenie śniegu itp.), które mogą być konieczne w celu zapewnienia bezpiecznego korzystania z dróg i chodników. TRYB OCZEKIWANIA w przypadku: braku opadów śniegu, braku śliskości na drogach, chodnikach, zatokach i miejscach postojowych, obejmuje swym zakresem utrzymanie w gotowości sprzętu i ludzi. Zasady odbioru robót zimowego utrzymania dróg. Do godziny 1000 każdego dnia roboczego Wykonawca jest zobowiązany do złożenia do Koordynatora raportu z wykonanych prac utrzymania zimowego z poprzedniej doby, w poniedziałek - za dni: piątek, sobota, niedziela. Analiza raportu pod kątem zakresu wykonanych prac, ich jakości i uzyskanych efektów jak również warunki panujące na drogach będą podstawą do zaliczenia robót do stosownego trybu. Obowiązkiem Wykonawcy jest bieżący monitoring stanu nawierzchni dróg i chodników oraz podejmowanie stosownych działań zapobiegających pogorszeniu się bezpieczeństwa użytkowników dróg. Ustala się tygodniowy okres rozliczenia robót. Do każdego rozliczenia miesięcznego Wykonawca przedłoży meldunki, raporty z tygodniowego okresu prowadzenia Akcji Zima oraz protokół odbioru robót potwierdzony przez koordynatora. Wykonawca prowadzi dziennik pogodowy, dzienniki pracy i karty drogowe, które zawierają m.in. opis pracy sprzętu i ludzi, ilość wyjazdów, kilometraż, czas pracy, wyjazdy interwencyjne zlecane przez koordynatora, itp. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wglądu w dzienniki pracy sprzętu i w karty drogowe Wykonawcy..

**II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających:** nie.

**II.1.5) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 90.62.00.00-0, 90.63.00.00-0.

**II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej:** nie.

**II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej:** nie.

**II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:** Zakończenie: 15.04.2014.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

### **III.2) ZALICZKI**

- **Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia:** nie

### **III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

- **III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie wykonawca będzie zobowiązany wykazać.
- **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- Wykaz wykonanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załącznikiem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane prawidłowo (protokoły odbioru robót) - Załącznik Nr 5 do SIWZ - wykonanie z należytą starannością minimum 1 usługi z zakresu odśnieżania ulic o wartości min. 50 000,00 zł.
- **III.3.3) Potencjał techniczny**

### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- Sprzęt powinien być przygotowany w takim stopniu, aby mógł być gotowy do użycia w ciągu 2 godzin od chwili powołania Akcji Zima. Na każde żądanie Zleceniodawcy, należy przedstawić posiadany sprzęt, a w razie występowania podejrzeń, co do jakości i sprawności sprzętu, Wykonawca wykona na własny koszt niezbędne badania i przedstawi ich wyniki zleceniobiorcy w celu akceptacji. Jeżeli okaże się, że sprzęt nie spełnia stawianych mu wymogów należy niezwłocznie dokonać odpowiednich napraw bądź wymiany wadliwego sprzętu. Sprzęt do odśnieżania i likwidowania śliskości. Wykonawca musi posiadać następujący sprzęt: Drogi wraz z zatokami autobusowymi: minimum trzy zestawy sprzętowe do odśnieżania dróg z napędem na dwie osie, w tym przynajmniej jeden o mocy min. 80 KM i o zmiennej geometrii ustawienia lemiesza - każdy zestaw sprzętowy musi posiadać pług, a jeden z nich dodatkowo rozsypywarkę do likwidowania śliskości, minimum jeden zestaw do udrażniania dróg i odwozu zalegającego śniegu, zestaw musi posiadać spycharko-ladowarkę o mocy co najmniej 75 KM oraz samochód samowyładowczy. Rok produkcji w/w sprzętu nie może być starszy niż 2005r. Chodniki: co najmniej 1 pojazd mechaniczny wyposażony w pług do odśnieżania chodników, o maksymalnej masie 1000kg oraz brygada składająca się min. z 4 pracowników (nie licząc operatorów pojazdów) do bieżącego odśnieżania centrum miasta. Zamontowane pługi muszą mieć możliwość odśnieżania także zawężonych odcinków chodników. Pługi nie mogą uszkadzać nawierzchni chodnika, krawężników itd. Podstawowe parametry technologiczne, jakie rozsypywarka ma zapewnić, to zakładany: wydatek jednostkowy sypywanego materiału, szerokość rozsypywania oraz równomierność rozsypywania. Do rozsypywania środków chemicznych należy używać rozsypywarek dających gwarancję ich rozsypywania z wydatkiem jednostkowym 5 do 30 g m<sup>2</sup>, a materiałów uszorstniających lub ich mieszanin ze środkami chemicznymi z wydatkiem jednostkowym od 50 do 150 g m<sup>2</sup>. Rozrzut środków chemicznych na jezdnię sprzętem mechanicznym nie może przekroczyć 0,9 szerokości jezdni. Środki łączności. Każdy zestaw do odśnieżania jak i koordynator od strony Wykonawcy powinien posiadać telefon komórkowy w celu szybkiej łączności z koordynatorem Akcji Zima.
- **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- wykaz osób odpowiedzialnych za kierowanie i koordynację robót - załącznik Nr 4 do SIWZ.

- **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- Opłacona polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej przedmiotem zamówienia - wymagana jest polisa od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie mniejszą niż 100.000,00 zł. W przypadku podmiotów składających ofertę wspólną wymóg ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej dotyczy firm, których oferta łącznie spełnia wymagania Zamawiającego w kwocie nie mniejszej niż 100.000,00 zł.

### **III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY**

- **III.4.1) W zakresie wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:**
  - wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw lub usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie
  - wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług lub robót budowlanych w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami
  - wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami
  - oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień
- **III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**
  - aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy
  - aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania

decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

- aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
  - wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt III.4.2.
- III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

### III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

Wypełniony druk oferty - załącznik nr 1

**III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne: nie**

### SEKCJA IV: PROCEDURA

#### IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

**IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia:** przetarg nieograniczony.

#### IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

**IV.2.1) Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

**IV.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna:** nie.

#### **IV.3) ZMIANA UMOWY**

**Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:** nie

#### **IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

**IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia:** <http://www.ledziny.pl/bip/content/show.php?pg=przetargi>

**Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:** Urząd Miasta Łęczyny, Wydział Inwestycji i Zamówień Publicznych, Łęczyny, ul. Łęczyńska 47 I piętro pokój DG5..

**IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:**

21.08.2012 godzina 08:45, miejsce: Urząd Miasta Łęczyny, sekretariat I piętro, Łęczyny, ul. Łęczyńska 55.

**IV.4.5) Termin związania ofertą:** okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

**IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej:** Nie dotyczy.

**IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia:** nie